

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), i čl. 21. Statuta Udruge kineziologa Poreč, Izborna skupština održana dana 24.04.2021. godine donijela je

STATUT

Udruge kineziologa Poreč

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja skladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, ako ih obavlja, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanja mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Istarskoj županiji. Udruga je neprofitna, nestranačka i nevladina sportska udruga u kojoj članovi ostvaruju svoje potrebe i zajedničke interese u sportu.

Područje djelovanja udruge je sport (promicanje sporta, planiranje i organiziranje unapređivanje tjelesne i zdravstvene kulture, sporta, sportske rekreacije i kineziterapije, promoviranje tjelesne aktivnosti i kineziologije).

Članak 3.

Naziv udruge je : UDRUGA KINEZIOLOGA POREČ. (u nastavku teksta: Udruga). Udruga može koristiti i skraćeni naziv : „UK POREČ“.

Udruga djeluje na teritoriju grada Poreča i Istarske županije. Sjedište Udruge je u Poreču , Nikole Tesle br.16

Članak 4.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 milimetara s natpisom : UDRUGA KINEZIOLOGA POREČ. U sredini pečata ja bacač diska i olimpijski znak, pet povezanih krugova.

Članak 5.

Udruga ima zastavu i znak. Opis zastave i znaka, te način uporabe i zaštita znakovlja uređuje se posebnim aktom koji donosi Upravni odbor Udruge. Udruga ima Statut koji je temeljni opći akt Udruge. Statut mora biti u suglasnosti sa odredbama Zakona o športu, Zakona o udrugama te Statutom Hrvatskog kineziološkog saveza.

Članak 6.

Udrugu zastupa predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti tajnik ili osoba koju ovlasti Izvršni odbor.

Članak 7.

Udruga se udružuje u Hrvatski kineziološki savez. Udruga se može udruživati s drugim savezima i organizacijama temeljem odluke Skupštine udruge.

Članak 8.

U Udruzi nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska, politička ni bilo koja druga diskriminacija te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 9.

Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruga ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom, posebno :

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili drugi prikladan način,
- javnim priopćenjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima.

2. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 10.

Osnovni cilj je zaštita prava i interesa članova te unapređivanje tjelesne i zdravstvene kulture, sportske rekreacije i sporta u : odgojno obrazovnim ustanovama, organizacijama za sportsku rekreaciju, sportskim savezima i udrugama, ostalim pravnim subjektima koji se bave tjelesnom aktivnošću.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

Djelatnosti Udruge:

- afirmiranje pozitivnih dostignuća kineziološke znanosti,
- zalaganje za podizanje statusa tjelesne i zdravstvene kulture, sporta, sportske rekreacije i ostalih organiziranih sportskih aktivnosti,
- povezivanje svih stručnjaka u sportu u jedinstvenu organizaciju,
- nastojanje da stručni rad u sportu vode za to školovani ljudi,
- osuvremenjivati programe tjelesne i zdravstvene kulture, programe sportske rekreacije, pogotovo u pogledu racionalizacije raspoloživog vremena vježbanja i podizanja efikasnosti rada,
- poticati odgovornost u radu stručnih kadrova, kao i štititi ugled struke i stručnjaka, pogotovo u slučaju poštivanja zakona i na drugi način utemeljenih prava stručnjaka i društvenog značaja struke,
- afirmiranje pozitivnih primjera iz prakse i poticati članove na stalno stručno i permanentno obrazovanje i usavršavanje,
- suradnja sa ostalim sportskim savezima i udrugama,
- suradnja sa Kineziološkim fakultetom,
- izvannastavni i izvanškolski rad i aktivnosti nastavnika i učenika,
- poticati i angažirati se u radu školskih sportskih društva,
- pokretati i podržavati akcije okupljanja mladeži u bavljenju sportom, borbi protiv asocijalnog ponašanja i ovisnosti od droge,
- rad s djecom te promicanje tjelesnog vježbanja i sporta kao temelj unapređivanja zdravlja i zdravog načina života,
- promocija stručnih i znanstvenih radova članova,
- praćenje i poticanje kvalitete rada predlaganjemiskusnih i zaslužnih članova za određena stručna priznanja i napredovanje u struci.

3. ČLANSTVO

Članak 11.

Članovi Udruge mogu biti:

- osobe koje su završile Kineziološki fakultet u trajanju od tri ili pet godina,

- nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture (Pedagoška akademija).

Članak 12.

Svi članovi Udruge dužni su redovito plaćati godišnju članarinu. Način plaćanja i visinu članarine donosi Skupština.

Članak 13.

Članom se postaje upisom u popis članova. Izvršni odbor određuje izgled pristupnice.

Članak 14.

Prava i obveze članova Udruge:

- sudjelovanje u radu Udruge,
- plaćanje članarine,
- uvid u rad i poslovanje Udruge,
- biranje i biti biranu organe Udruge,
- da se koristi pedagoškim sredstvima, a posebice sredstvima tjelesne i zdravstvene kulture u humanizaciji procesa tjelesnog vježbanja i pravilnog odgoja učenika koji su uključeni u redovni proces tjelesne i zdravstvene kulture, sportskog treninga i rekreacije,
- da permanentno rade na stručnom usavršavanju i da u radu primjenjuju suvremena dostignuća o teoriji i praksi,
- da svojim osobnim stavovima, izgledom i ponašanjem doprinose ugledu Udruge i da budu primjer u svojoj sredini.

Članak 15.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke :

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datum rođenja,
- datum pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva (ako su propisane statutom),
- datum prestanka članstva u udruzi, te druge podatke.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 16.

Članstvo u udruzi prestaje :

- dragovoljnim ispisivanjem,
- neplaćanjem članarine,
- isključivanjem.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu. Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor. Isključeni član ima pravo u roku 15 dana, računajući od dana dostave odluke podnijeti žalbu Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

4. TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Predsjednik,
- Tajnik,
- Izvršni odbor,
- Likvidator.

SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupštinu čine svi članovi udruge. Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupština može biti:

- redovna,
- izborna,
- izvanredna.

Redovne sjednice sazivaju se najmanje jednom (1) godišnje, izborne sjednice svake četiri (4) godine, a izvanredne po potrebi. Sjednicu skupštine saziva predsjednik udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtijeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i vrijeme održavanja sjednice). U slučaju isteka mandata tijelima Skupštinu saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 19.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge elektronskim putem ili dostavljanjem pismenih poziva članovima Skupštine najmanje 5 dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavlja se i materijal o pitanjima koja su na dnevnom redu. Skupštini predsjedava predsjednik Udruge. Način rada skupštine može se odrediti Poslovníkom o radu.

Članak 20.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Skupština pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova na Skupštini. Sjednice Skupštine su javne, a o njenom se radu vodi zapisnik.

Ako sjednici Skupštine nije nazočno više od polovine ukupnog broja članova Skupštine, čeka se trideset (30) minuta. Nakon 30 minuta Skupština nastavlja s radom ukoliko je nazočna jedna trećina (1/3) članova i čijom se većinom donose pravovaljane odluke. O radu skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i dva ovjervitelja i koji se trajno čuva u arhivi udruge.

Članak 21.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada udruge,
- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela udruge,
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- daje smjernice za rad udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- usvaja plan i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodijeli preostale imovine udruge,
- odlučuje o prestanku rada udruge,
- donosi druge akte i odluke važne za rad udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,

- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 22.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja predsjednik. Bira ga Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Članak 23.

Predsjednik :

- odgovara za zakonitost rada udruge,
- upravlja imovinom udruge,
- predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- brine o upoznavanju javnosti s radom Skupštine udruge,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine,
- podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove u skladu s zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 24.

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje tajnik ili član Izvršnog odbora koju odredi izvršni odbor.

Članak 25.

Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je biran u slučajevima :

- ako nije ostvario ciljeve i zadaće koje je prema odluci Skupštine bio dužan ostvariti,
- ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine,
- ako svojim ponašanjem postane nepodoban za vršenje funkcije predsjednika,
- ukoliko se razriješi na vlastiti zahtjev.

TAJNIK

Članak 26.

Mandat tajnika traje četiri (4) godine, a bira ga Izvršni odbor na prijedlog predsjednika, Tajnik je član Izvršnog odbora.

Tajnik udruge:

- zastupa Udrugu, brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom propisanih obveza Udruge,
- pomaže predsjedniku u pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- brine o izvršenju zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- surađuje s tijelima i organizacijama fizičke kulture i športa u RH,
- organizira obavješćivanja javnosti o radu Udruge,
- izvršava i druge zadatke utvrđene Statutom i odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

Članak 27.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je biran u slučajevima:

- ako nije ostvario ciljeve i zadaće koje je prema odluci Upravnog odbora bio dužan ostvariti,
- ako neosnovano odbija izvršavati odluke Upravnog odbora,
- ako svojim ponašanjem postane nepodoban za vršenje funkcije tajnika,
- ukoliko se razrješava na vlastiti zahtjev.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 28.

Izvršni odbor se sastoji od pet (5) članova. Članove izvršnog odbora bira Skupština udruge. Članovi se biraju na mandat od četiri (4) godine. Predsjednik i tajnik ujedno su članovi Izvršnog odbora.

Članak 29.

Izvršni odbor :

- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
- utvrđuje prijedlog planova i programa rada,
- odlučuje o isključivanju iz članstva,
- prati i koordinira rad sekcija,
- predlaže zaslužne članove Udruge za nagrade i priznanja,
- bira predstavnike u Hrvatski kineziološki savez i druge saveze,
- odlučuje o promjeni adrese Udruge,
- odlučuje o organizaciji obavljanja stručnih poslova i kontrolira ih,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom i poslove koje mu povjeri Skupština.

Članak 30.

Izvršni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom svojih članova.

Članak 31.

Za svoj rad Izvršni odbor odgovara Skupštini udruge. Predsjednik, tajnik i članovi izvršnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,

- podnesu ostavku,
- naruše ugled udruge.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Izvršnog odbora ili član kojeg imenuje Skupština.

LIKVIDATOR

Članak 32.

Likvidatora udruge bira i razrješava Skupština. Likvidator mora biti osoba/pravna osoba koja nije član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad. Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja udruge iz registra udruha. U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- utvrditi stanje na poslovnom računu udruge,
- utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financije – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
- u slučaju dugovanja dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi,
- u slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti preostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, likvidator je dužan u roku od osam (8) dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku osam (8) dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 33.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Izvršni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela. Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Članak 34.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinacije ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanja, Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

5. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 35.

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva uplatom članarina, dobrovoljni prilazi i darovi,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- pokretne stvari i nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom , u skladu sa zakonom.

Članak 36.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 37.

Udruga može stjecati pokretnine. Skupština odlučuje o stjecanju, prodaji, prijenosu ili davanju u zakup nekretnina, a pokretninama upravlja Izvršni odbor.

6. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 38.

Udruga može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja organizacijama i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju kineziologije i unapređenja tjelesne i zdravstvene kulture, sportske rekreacije i sporta. Vrste nagrade i priznanja, kriterije za dodjelu utvrđuje Izvršni odbor.

7. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 39.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi udruge i članovi njezinih tijela na odgovaraju za obveze udruge. Nad udrugom se može provesti stečaj sukladno zakonu. Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

8. NADZOR

Članak 40.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge. Ako član udruge sam smatra da je udruga povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone. Ako se upozorenje ne ukloni u roku od trideset (30) dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge.

9. RIJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 41.

Spor /sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove. Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ukoliko sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

10. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 42.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom. U slučaju prestanka Udruge preostala imovina će pripasti nekoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične ciljeve i to odlukom Skupštine. Udruga nema pravo imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Statut udruge donosi Skupština većinom prisutnih članova Skupštine udruge nakon provedene rasprave. Tumačenje odredba ovog Statuta daje Izvršni odbor udruge.

Na dan stupanja na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut udruge donesen 01.02.2017. godine.

U Poreču 24.04.2021.godine

PREDSJEDNIK

Zoran Jendrašić
